

Factura Pequeño Contribuyente

ALISSON DULCE DANIELLA , BOLVITO LÓPEZ

Nit Emisor: 111437202

ALISSON DULCE DANIELLA BOLVITO LÓPEZ

9 AVENIDA A 2-37 RESIDENCIAL VILLA LOBOS 2, zona 2, VILLA NUEVA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13 CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D5DD3637-F64B-42F7-8566-3C9B06A2892A

Serie: D5DD3637 Número de DTE: 4132127479

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-dic-2025 08:26:45

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 08:26:46

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre del 2025 al 31 de diciembre del 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-204, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-11-2025.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D5DD3637, número de DTE 4132127479 de fecha 31 de diciembre del año 2025; emitida por Alisson Dulce Daniella Bolvito López, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-204 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-11-2025, Conste. Guatemala, 31 de diciembre del 2025.



(f).

Alisson Dulce Daniella Bolvito López
DPI: 3753 48263 0101

(f).

Firma y Sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Contribuyendo juntos por Guatemala

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1764600536827	Fecha de Generación: Dec 1, 2025, 8:48 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/12/2025 08:26:45	
Emisor:	111437202	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	ALISSON DULCE DANIELLA BOLVITO LÓPEZ	
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION	
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	D5DD3637-F64B-42F7-8566-3C9B06A2892A	
Serie:	D5DD3637	
Número del DTE:	4132127479	
Acuse de recibido:	FCID202520251201T08:26:4606:00D5DD3637F64B42F785663C9B06A2892A	
Fecha de la consulta:	01/12/2025 08:47:55	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/12/2025 08:48:06 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	111437202
NOMBRE	ALISSON DULCE DANIELLA, BOLVITO LÓPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-201-1-2-204
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-11-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Alisson Dulce Daniella Bolvito López
Plazo de contratación	Del: 02 de enero del 2025	Al: 31 de diciembre del 2025
Periodo de este informe:	Del: 01 de diciembre del 2025	Al: 31 de diciembre del 2025
Monto a pagar: siete mil quetzales exactos.		Q.7,000.00
Prestados en:		Administración Interna

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

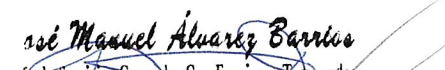
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
Brindar apoyo técnico en las actividades relacionados a reparaciones de infraestructura.	Se brindó soporte técnico en la supervisión y ejecución de reparaciones necesarias en las instalaciones, garantizando el uso adecuado de materiales y verificando la calidad de los trabajos realizados para asegurar la funcionalidad de la infraestructura del Ministerio.	100%	Finalizado
Brindar apoyo técnico en la recopilación de información relacionada a los trabajos pendientes y operativos realizados en las diferentes instalaciones de los edificios del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Se recopiló y organizó información sobre los trabajos pendientes y las actividades operativas realizadas en los diferentes edificios del Ministerio.	100%	Finalizado
Brindar apoyo técnico en el seguimiento a los proyectos de mantenimiento y reparación de las instalaciones de los edificios del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Se dio seguimiento técnico a los proyectos de mantenimiento y reparación en curso, verificando los avances, documentando las etapas cumplidas y manteniendo una comunicación constante con proveedores y contratistas para garantizar el cumplimiento de plazos y objetivos.	100%	Finalizado
Brindar apoyo técnico en la elaboración de informes y avances de los trabajos realizados relacionados a mantenimiento y reparaciones de las instalaciones de los edificios del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Se prepararon informes periódicos detallando los avances en los trabajos de mantenimiento y reparación, incluyendo análisis de datos y observaciones sobre el progreso.	100%	Finalizado
Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Se realizaron actividades complementarias, como soporte en tareas no programadas, participación en reuniones de coordinación, y gestión de documentación administrativa vinculada a los proyectos y trabajos en curso.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Alisson Dulce Daniella Bolvito López
DPI: 3753 48263 0101
Celular: 5071-7300

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


Jefe de Servicios Generales Con Funciones Temporales
(f) Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-1-2-204
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-11-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Alisson Dulce Daniella Bolvito López
Plazo de contratación	Del: 02 de enero del 2025	Al: 31 de diciembre del 2025
Período de este informe:	Del: 02 de enero del 2025	Al: 31 de diciembre del 2025
Monto Pagado: Ochenta y tres mil setecientos setenta y cuatro quetzales con diecinueve centavos		Q.83,774.19
Prestados en:		Administración Interna

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
Brindar apoyo técnico en las actividades relacionadas a reparaciones de infraestructura.	Se brindó soporte técnico en la supervisión y ejecución de reparaciones necesarias en las instalaciones, garantizando el uso adecuado de materiales y verificando la calidad de los trabajos realizados para asegurar la funcionalidad de la infraestructura del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100%	Finalizado
Brindar apoyo técnico en la recopilación de información relacionada a los trabajos pendientes y operativos realizados en las diferentes instalaciones de los edificios del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Se brindó apoyo técnico en la recopilación y ordenamiento de la información sobre los trabajos pendientes y las actividades operativas realizadas en los diferentes edificios del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100%	Finalizado
Brindar apoyo técnico en el seguimiento a los proyectos de mantenimiento y reparación de las instalaciones de los edificios del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Se brindó seguimiento técnico a los proyectos de mantenimiento y reparación en curso, verificando los avances, documentando las etapas cumplidas y manteniendo una comunicación constante con proveedores y contratistas para garantizar el cumplimiento de plazos y objetivos.	100%	Finalizado
Brindar apoyo técnico en la elaboración de informes y avances de los trabajos realizados relacionados a	Se brindó apoyo técnico en preparar informes periódicos detallando los avances en los trabajos de mantenimiento y	100%	Finalizado


mantenimiento y reparaciones de las instalaciones de los edificios del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	reparación, incluyendo análisis de datos y observaciones sobre el progreso.		
Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Se realizaron actividades complementarias, como soporte en tareas no programadas, participación en reuniones de coordinación, y gestión de documentación administrativa vinculada a los proyectos y trabajos en curso.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se brindó apoyo técnico en la planificación y programación de proyectos de mantenimiento y reparación de las instalaciones de los edificios del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación; apoyé en diversas actividades protocolarias coordinando el mobiliario utilizado, se gestionó documentación administrativa vinculada a los proyectos de mantenimiento y reparación de las instalaciones. Todas las actividades se finalizaron exitosamente.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f) 
Alisson Dulce Daniella Bolvito López
DPI: 3753 48263 0101
Celular: 5071-7300

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
Firma y sello del Director o Viceministro
que suscribió el contrato administrativo
M.V. Mayra Lissette Motta Padilla
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA
Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratado